



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA
MESTRADO ACADÊMICO EM HISTÓRIA E ESTUDOS CULTURAIS - MHEC



DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO DE DOCUMENTOS – EMISSÃO DE DIPLOMA DE
MESTRE EM HISTÓRIA E ESTUDOS CULTURAIS

A Coordenação do Mestrado Acadêmico em História e Estudos Culturais da Fundação Universidade Federal de Rondônia declara que recebeu do(a) discente _____ a seguinte documentação abaixo e, portanto, encontra-se apto(a) a requerer diploma de Mestre em História e Estudos Culturais:

<input type="checkbox"/>	Relatórios semestrais de todos os semestres nos quais o discente esteve matriculado (com assinaturas – orientador e aluno)
<input type="checkbox"/>	Formulário de Checklist devidamente preenchido e assinado (com assinaturas – orientador e aluno)
<input type="checkbox"/>	Comprovações de participação em eventos (pontuação mínima necessária: 4pts)
<input type="checkbox"/>	Comprovações de publicações científicas (pontuação mínima necessária: 4pts)
<input type="checkbox"/>	Declaração de Participação nos Seminários de Integração de Pesquisa (são necessários 2 seminários)
<input type="checkbox"/>	Histórico Escolar emitido, assinado e carimbado pela DIRCA (não pode ser o histórico que o aluno visualiza no SINGU)
<input type="checkbox"/>	<i>Formulários de solicitação de QUALIFICAÇÃO e DEFESA</i>
<input type="checkbox"/>	Certificado de aprovação no Exame de Proficiência em Língua Estrangeira
<input type="checkbox"/>	SE bolsista: Inscrição no Estágio de Docência
<input type="checkbox"/>	SE bolsista: Proposta de estágio com cronograma de atividades do Estágio de Docência
<input type="checkbox"/>	SE bolsista: Relatório e avaliação do Estágio de Docência
<input type="checkbox"/>	Ata da qualificação ORIGINAL e devidamente assinada pelos membros da banca
<input type="checkbox"/>	Ata da defesa ORIGINAL e devidamente assinada pelos membros da banca
<input type="checkbox"/>	2 vias do Termo de Autorização para disponibilidade de Dissertações e Teses na biblioteca , devidamente preenchidas e assinadas
<input type="checkbox"/>	2 CD-ROMs com a Dissertação em arquivo PDF (deve conter a página da folha de aprovação digitalizada com a assinatura dos membros da banca - exigência da biblioteca). A versão digital deve ser exatamente igual à versão impressa da dissertação
<input type="checkbox"/>	2 Exemplares da versão final da dissertação, com os devidos ajustes sugeridos pela banca examinadora, em capa dura (cor preta, letras douradas, lombada com ano e título do trabalho escritos da esquerda para a direita) com ficha catalográfica e folha de aprovação (deve ter a assinatura de pelo menos UM membro da banca – exigência da biblioteca)
<input type="checkbox"/>	Nada Consta da Biblioteca;
<input type="checkbox"/>	Xerox do RG e CPF (Não pode ser CNH, pois a DIRCA exige documento em que conste local de nascimento)
<input type="checkbox"/>	1 cópia de cada ata (qualificação e defesa)

Porto Velho (RO), de _____ de 201__ .

Prof^ª. Dr^ª. Lílian Maria Moser
Coordenadora do Mestrado Acadêmico em História e Estudos Culturais
Portaria n.º 956/2016/GR